



## Inspectierapport

### **Kindercentrum IKKE & ZO B.V. (BSO)**

De Wittenkade 75  
1052 AE Amsterdam

Registratienummer: 795799214

Toezichthouder : GGD Amsterdam  
In opdracht van : Gemeente Amsterdam  
Datum inspectie : 08-12-2022  
Type onderzoek : Jaarlijks onderzoek  
Status : definitief  
Datum vaststellen inspectierapport : 12-01-2023

# Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

# Het onderzoek

## Onderzoeksopzet

Op 8 december 2022 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek is beoordeeld of wordt voldaan aan de volgende kwaliteitseisen:

- de eisen aan het pedagogisch klimaat;
- de eisen aan (de inzet van) het personeel;
- de eisen aan de stabiliteit van de groepen;
- de eisen aan het (uitvoeren van het) veiligheids- en gezondheidsbeleid.

De kwaliteitseisen die zijn onderzocht, staan achter in het rapport.

Na het inspectiebezoek is de houder gevraagd nog documenten op te sturen. Deze documenten heeft de toezichthouder binnen de onderzoeksperiode ontvangen en beoordeeld in het onderzoek.

## Beschouwing

### Organisatie

Kindercentrum Ikke & Zo B.V. is gevestigd in een voormalig schoolgebouw en bestaat uit een kinderdagverblijf en een buitenschoolse opvang. Dit onderzoek is de jaarlijkse inspectie van de buitenschoolse opvang die bestaat uit 2 basisgroepen: groep Max waarin maximaal 10 kinderen van 4 en 5 jaar worden opgevangen en de groep Boet waarin maximaal 22 kinderen van 5 jaar en ouder worden opgevangen.

Het kindercentrum wordt aangestuurd door de eigenaar, die ruime ervaring heeft als leidinggevende in de kinderopvang. De eigenaar is verantwoordelijk voor de financiën, het beleid van het kindercentrum en de dagelijkse gang van zaken. Zij wordt ondersteund door een assistent die ook de pedagogisch beleidsmedewerker/coach en beroepskracht is. De pedagogisch beleidsmedewerker/coach is verantwoordelijk voor het invoeren van het beleid, het coachen van beroepskrachten en is aanspreekpunt voor de locatie bij afwezigheid van de eigenaar. Sinds het vorig inspectieonderzoek van 18 mei 2022 is er 1 nieuwe beroepskracht bij het team gekomen. De eigenaar en assistent werken wekelijks op de bso in verband met het personeelstekort en proberen hiermee zoveel mogelijk stabiliteit te bieden.

### Advies aan college van B&W

Aan alle onderzochte kwaliteitseisen wordt voldaan. De toezichthouder adviseert het rapport ter kennisname in ontvangst te nemen.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

### Pedagogisch beleid

Ikke & Zo heeft een pedagogisch beleidsplan voor de bso geschreven.

De werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen zijn in het pedagogisch beleidsplan beschreven. Uit het pedagogisch beleid blijkt dat de de basisgroepen op woensdag en vrijdag samen worden opgevangen. Ten tijde van het inspectieonderzoek is de bso op vrijdag gesloten maar de assistent-leidinggevende vertelt dat deze vanaf januari weer geopend is. Als de bso langer gesloten blijft op vrijdag, dan dient de houder dit aan te passen in het pedagogisch beleid.

#### Werken volgens het pedagogisch beleid

De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten werken volgens het pedagogisch beleidsplan. Zo heeft de nieuwe beroepskracht de tijd gekregen om zich in te lezen op het pedagogisch beleid en is deze ingewerkt door een vaste beroepskracht. Ook wordt zij gecoacht door de pedagogisch coach bij haar werkzaamheden.

### Pedagogische praktijk

De toezichthouder heeft de pedagogische praktijk geobserveerd. Op basis hiervan is beoordeeld dat de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek verantwoorde buitenschoolse opvang aanbieden. Hierna zijn een paar voorbeelden beschreven van wat de toezichthouder heeft gezien.

De toezichthouder is mee geweest tijdens het halen van de kinderen van 1 school. De beroepskracht die de kinderen ophaalt zorgt dat zij altijd op dezelfde plek staat en haalt ook altijd bij deze school de kinderen op. De kinderen melden zich bij de beroepskracht en zodra de groep compleet is wandelen ze met elkaar naar de bso. De beroepskracht grijpt dit moment aan om alle kinderen individueel te begroeten en om bijvoorbeeld complimenten te geven of een praatje te maken. Tijdens het wandelen naar de bso wordt er over van alles gesproken zoals pakjesavond, het kerstdiner op school en 'rook' die uit de monden komt omdat het koud is. Alle kinderen zijn zichtbaar op hun gemak bij de beroepskracht die de emotionele veiligheid waarborgt.

Op de bso mogen de kinderen vrij spelen totdat alle kinderen zijn opgehaald uit de scholen. Een aantal kinderen vraagt of ze in de chillruimte mogen met muziek op. De beroepskracht vindt dit goed en de kinderen beginnen te dansen en te springen. Andere kinderen kiezen een andere hoek uit zoals de poppenhoek, of spelen tafelvoetbal. Er is voldoende speelgoed en er zijn hoeken om de persoonlijk competenties te stimuleren. Zo worden onder ander de creatieve vaardigheden gestimuleerd met muziek en dans.

Zodra alle kinderen binnen zijn gaan ze aan tafel om te eten. De kinderen zijn verdeeld over vaste tafels waaraan zij eten. De beroepskrachten stimuleren de kinderen om zelf hun crackers te smeren en de spullen aan elkaar door te geven. Ook worden kinderen gecompimenteerd als ze netjes om een bepaald soort beleg vragen. Daarnaast worden ze eraan herinnerd dat er pas gegeten wordt als iedereen klaar is met smeren. Door het aanleren van deze omgangsvormen worden de sociale competenties gestimuleerd.

### Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleidsplan BSO IKKE&ZO, versie oktober 2022, ontvangen op 15 december 2022
- Observatie in de groepen
- Gesprekken met de beroepskrachten

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De personen die bij de buitenschoolse opvang werken, zijn met hun verklaring omtrent het gedrag ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK). Voordat zij gestart zijn met werken zijn deze personen gekoppeld aan de houder in het PRK. Deze beoordeling gaat over het personeel dat na het laatste jaarlijkse inspectieonderzoek van 18 mei 2021 bij de buitenschoolse opvang is komen werken en het personeel dat in de periode van 28 november tot en met 8 december 2022 heeft gewerkt.

### **Opleidingseisen**

De personen die bij de buitenschoolse opvang werken, hebben een passend diploma zoals genoemd in de cao Kinderopvang. Deze beoordeling gaat over het personeel dat na het laatste jaarlijkse inspectieonderzoek 18 mei 2021 bij de buitenschoolse opvang is komen werken en het personeel dat in de periode van 28 november tot en met 8 december 2022 heeft gewerkt.

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach heeft ook een opleiding gevolgd zoals genoemd in de cao Kinderopvang.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs**

Op de dag van het inspectiebezoek werken genoeg beroepskrachten op de buitenschoolse opvang. In de groep Max worden namelijk 8 kinderen door 1 beroepskracht opgevangen en in groep Boet worden 18 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten. Dit aantal beroepskrachten past bij het aantal kinderen dat wordt opgevangen en hun leeftijd.

Uit een steekproef van de presentielijsten van de kinderen en de werkroosters van het personeel, van 28 november tot en met 7 december 2022, blijkt dat ook in deze periode genoeg beroepskrachten hebben gewerkt. Het afwijken van de beroepskracht-kindratio tijdens vakanties en studiedagen is in dit onderzoek niet onderzocht.

De buitenschoolse opvang wordt altijd met 2 beroepskrachten geopend en afgesloten.

Op de buitenschoolse opvang zijn geen stagiairs werkzaam die de beroepsopleidende leerweg (bol) volgen of beroepskrachten in opleiding die de beroepsbegeleidende leerweg (bbl) volgen.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Het kindercentrum heeft 2 basisgroepen:

- In de groep Max worden maximaal 10 kinderen van 4 tot 5 jaar opgevangen;
- In de groep Boet worden maximaal 22 kinderen vanaf 5 jaar opgevangen.

In totaal worden per dag maximaal 30 kinderen bij de bso opgevangen.

Ieder kind is in principe in 1 vaste basisgroep geplaatst. In verband met coronamaatregelen worden de kinderen tijdens de onderzochte periode niet in hun vaste basisgroep opgevangen maar per school.

Op woensdag worden de groepen samen opgevangen in groep Boet. Op het moment dat kinderen in 2 basisgroepen worden opgevangen, geven ouders hier schriftelijk toestemming voor.

Elk kind heeft een mentor. De mentor heeft 1 keer per jaar een gesprek met ouders over de ontwikkeling van hun kind. De mentor is ook de contactpersoon voor ouders wanneer zij vragen hebben over hoe het met hun kind gaat.

### **Gebruikte bronnen:**

- Personenregister Kinderopvang, gecontroleerd op 16 december 2022
- Datum indiensttreding beroepskrachten, ontvangen in e-mail op 20 december 2022
- Kopieën diploma's en certificaten van beroepskrachten, ontvangen op 15 december 2022
- Pedagogisch beleidsplan BSO IKKE&ZO, versie oktober 2022, ontvangen op 15 december 2022
- Gesprekken met de beroepskrachten
- Presentielijsten, periode 28 november tot en met 8 december 2022, ontvangen op 15 december 2022
- Werkrooster, periode 28 november tot en met 8 december 2022, ontvangen op 15 december 2022
- Plaatsingslijsten, foto gemaakt op de locatie
- Schriftelijke toestemming 2e basisgroep, ontvangen op 3 januari 2023

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Voor de bso IKKE & ZO is een veiligheids- en gezondheidsbeleid gemaakt.

In het beleid zijn risico's met grote gevolgen voor de fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid van de kinderen beschreven. Hierin zijn maatregelen beschreven die zijn of worden genomen om de risico's te verkleinen. De houder heeft beschreven dat alle vermissing, spelen in de buitenspeelruimte, allergieën en insectenbeten onder 'grote risico's' vallen. Ook is uitgebreid beschreven welke risico's kleine gevolgen hebben voor de veiligheid en gezondheid van de kinderen. Ook is beschreven hoe de organisatie met deze risico's omgaat. Verder is in het veiligheids- en gezondheidsbeleid aandacht voor grensoverschrijdend gedrag en hoe ze hiermee omgaan.

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staat waar medewerkers en ouders het veiligheids- en gezondheidsbeleid en de mogelijke aanpassingen kunnen vinden. Ook staat in het beleid hoe de achterwacht op deze locatie is geregeld.

In de buitenschoolse opvang is altijd ten minste 1 volwassene met een geldig EHBO-diploma. Dit blijkt uit een steekproef van de werkroosters van 28 november tot en met 8 december 2022 van het personeel en de EHBO-diploma's.

### Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Tijdens het inspectiebezoek is gesproken met de beroepskrachten. Zij kennen mogelijke signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling. Ook weten de beroepskrachten wat zij moeten doen bij een vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld. De houder bespreek de meldcode jaarlijks tijdens een teamvergadering.

### Gebruikte bronnen:

- Observaties
- Gesprekken met de beroepskrachten
- Veiligheid- en gezondheidsbeleid BSO IKKE & ZO, versie oktober 2022, ontvangen op 15 december 2022
- Werkrooster personeel, 28 november tot en met 8 december 2022, ontvangen op 15 december 2022
- Kopieën EHBO-diploma's, gefotografeerd op locatie en al in het bezit van de GGD

# Inspectie-items

## Pedagogisch klimaat

### Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.

### Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
  - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
  - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
  - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
  - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

### Opleidingseisen

- Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest



recent aangevangen cao Kinderopvang.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deeltaalvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

- Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

#### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs**

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:
  - de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.
- Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 16 lid 4 van het Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

#### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

- Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

### **Veiligheid en gezondheid**

#### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:
  - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
  - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
  - het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.
- De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

#### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

- De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

# Gegevens voorziening

## Opvanggegevens

Naam voorziening	:	Kindercentrum IKKE & ZO B.V.
KvK-vestigingsnummer	:	000027764427
Website	:	
Aantal kindplaatsen	:	30
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	:	Nee

## Gegevens houder

Naam houder	:	Kindercentrum IKKE & ZO B.V.
Adres houder	:	De Wittenkade 75
postcode en plaats	:	1052 AE Amsterdam
KvK-nummer	:	58423745

# Gegevens toezicht

## Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	:	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres	:	Postbus 2200
Postcode en plaats	:	1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer	:	020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door	:	Mw. B. Homma

## Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	:	Gemeente Amsterdam
Postadres	:	Amstel 1
Postcode en plaats	:	1011 PN AMSTERDAM

## Planning

Datum inspectiebezoek	:	08-12-2022
Opstellen concept inspectierapport	:	05-01-2023
Zienswijze houder	:	12-01-2023
Vaststellen inspectierapport	:	12-01-2023
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	:	13-01-2023
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:	13-01-2023
Openbaar maken inspectierapport	:	

## **Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum**

*De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.*

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de mogelijkheid om een zienswijze in te dienen.